



PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE DOCENTES POR TEMPO DETERMINADO

A Chefe do Departamento de Anatomia, Patologia e Clínicas Veterinárias – DEAPAC da Escola de Medicina Veterinária e Zootecnia (EMEVZ) da Universidade Federal da Bahia (UFBA), no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no Edital n.º 04 de 17/12/2020, de *Convocação para Contratação de Docentes por Tempo Determinado*, do Magnífico Reitor da UFBA, publicado em extrato no Diário Oficial da União (DOU) de 17/12/2020, e no endereço www.supac.ufba.br, torna público que estarão abertas as inscrições para o *Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Docentes por Tempo Determinado para o cargo de Professor do Magistério Superior/Substituto* do Departamento de Anatomia, Patologia e Clínicas Veterinárias (DEAPAC) da Escola de Medicina Veterinária e Zootecnia (EMEVZ), de acordo com a legislação pertinente e complementar, mediante as normas e condições contidas neste Edital Interno, publicado na íntegra na Escola de Medicina Veterinária e Zootecnia e no seu endereço virtual (<http://www.emevz.ufba.br>).

1. Das Disposições Preliminares

1.1. Área de Conhecimento: Toxicologia e Terapêutica Veterinária.

1.1.1. Titulação Mínima: Graduação em Medicina Veterinária.

1.1.2. Componentes curriculares:

Código:	Nome:	Carga Horária:	Horário de Oferta:
MEV 152	TOXICOLOGIA VETERINÁRIA	08 horas	Terça-feira e quinta-feira das 13:00 às 16:40h Quarta-feira das 14:50h às 16:40h
MEV 171	TERAPEUTICA VETERINÁRIA	02 horas	Quarta-feira das 13:00h às 14:50h

1.1.3. Número de vagas: 01 vagas.

1.1.4. Regime de trabalho: 20 horas semanais.

1.1.5. Os candidatos contratados poderão ministrar aulas em componentes curriculares de Áreas/Subáreas de Conhecimento consideradas afins, a critério do DEAPAC, nos turnos de funcionamento da Unidade Universitária.

1.2. Área de Conhecimento: Anestesiologia dos Animais Domésticos.

1.2.1. Titulação Mínima: Graduação em Medicina Veterinária, com Mestrado em Medicina Veterinária.

1.2.2. Componentes curriculares:

Código:	Nome:	Carga Horária:	Horário de Oferta:
MEV127	ANESTESIOLOGIA DOS ANIMAIS DOMÉSTICOS	10 horas	Segunda-feira das 08:50h às 10:40h Quarta-feira e quinta-feira das 08:50 às 10:40h e das 10:40h às 12:30h

1.2.3. Número de vagas: 01 vagas.

1.2.4. Regime de trabalho: 20 horas semanais.

1.2.5. Os candidatos contratados poderão ministrar aulas em componentes curriculares de Áreas/Subáreas de Conhecimento consideradas afins, a critério do DEAPAC, nos turnos de funcionamento da Unidade Universitária.

1.3. Área de Conhecimento: Diagnóstico por Imagem em Medicina Veterinária

1.3.1. Titulação Mínima: Graduação em Medicina Veterinária, com pós-graduação stricto sensu ou lato sensu com tema relacionado ao diagnóstico por imagem, ou curso de especialização na área de conhecimento do concurso.

1.3.2. Componentes curriculares:



Código:	Nome:	Carga Horária:	Horário de Oferta:
MEV128	RADIOLOGIA DOS ANIMAIS DOMÉSTICOS	08 horas	Teórica - T01: Quarta-feira das 8:50h às 10h40 T02: quarta feira 10:40 as 12:30 : T01 Quinta-feira das 8h50 às 10h40; T02 Quinta-feira das 10:40 às 12:30
MEVC87	TÓPICOS EM RADIOLOGIA VETERINÁRIA	4 horas	T01 Quarta-feira das 14:50 às 16h40; P01 Quinta feira 14:50 às 16h40;

1.3.3. Número de vagas: 01 vaga.

1.3.4. Regime de trabalho: 20 horas semanais.

1.3.5. Os candidatos contratados poderão ministrar aulas em componentes curriculares de Áreas/Subáreas de Conhecimento consideradas afins, a critério do DEAPAC, nos turnos de funcionamento da Unidade Universitária.

1.4. A contratação de professor substituto fica limitada ao regime de trabalho de:

I – vinte horas semanais, com obrigação de ministrar, no mínimo, dez horas semanais de aulas presenciais;

II – quarenta horas semanais, com obrigação de ministrar, no mínimo, dezesseis horas semanais de aulas presenciais.

1.3. A alteração posterior do regime de trabalho do professor substituto somente poderá ocorrer em casos estritamente excepcionais e mediante justificativa do DEAPAC, com anuência da Superintendência de Administração Acadêmica (SUPAC).

1.4. Os professores substitutos contratados por meio do Processo Seletivo em referência atuarão no exercício das atividades de ensino relacionadas ao planejamento, preparação, desenvolvimento e avaliação das aulas ministradas nos cursos de graduação, exceto na orientação de Trabalhos de Conclusão de Curso. Excepcionalmente, a critério do DEAPAC, o professor substituto poderá exercer atividades de ensino concernentes a estágios curriculares obrigatórios, desde que seja habilitado para tal.

1.5. As contratações serão feitas por tempo determinado, com contratos cuja duração observará as necessidades da Universidade, tendo o prazo máximo de um ano, admitindo-se a prorrogação, desde que o prazo total não exceda a dois anos.

2. Da Remuneração

2.1. Os docentes contratados terão remuneração básica em parcela única correspondente à composição de Vencimento Básico e Retribuição por Titulação, de acordo com o regime de trabalho e a titulação mínima exigida para ingresso, ambos estabelecidos no presente Edital Interno, tendo-se como referência o Nível I da Classe A da Carreira de Magistério Superior, na denominação correspondente à titulação mínima definida neste instrumento.

2.2. Os valores da remuneração básica, vigentes a partir de 1º de agosto de 2019, com base na Lei nº 13.325, de 29 de julho de 2016, podem ser consultados no sítio eletrônico <http://www.prodep.ufba.br>, na opção “Tabelas de Remuneração”.

2.3. Nos termos da Orientação Normativa SRH/MP nº 5, de 28 de outubro de 2009, fica vedada a possibilidade de alteração da remuneração básica, caso o candidato possua ou venha obter titulação acadêmica superior àquela exigida neste Edital Interno para ingresso.

3. Da Comissão Examinadora



3.1. O Processo Seletivo será conduzido por Comissão Examinadora designada pela Chefe do DEAPAC da Escola de Medicina Veterinária e Zootecnia após o término das inscrições, constituída por três professores ativos ou aposentados de instituições de ensino superior ou de pesquisa, de titulação igual ou superior à exigida para o professor substituto, previsto um suplente. O suplente e pelo menos um dos titulares deverão ser professores ativos ou aposentados da UFBA.

3.2. A Comissão Examinadora será devidamente constituída por Portaria Interna do DEAPAC, com designação expressa do Presidente, que será divulgada até às 18 horas do dia 22/01/2021, no site <http://www.emevz.ufba.br>.

3.3. Não poderão participar da Comissão Examinadora:

I – cônjuge ou companheiro de candidato, mesmo que divorciado ou separado judicialmente;

II – ascendente ou descendente de candidato ou colateral até o terceiro grau, seja o parentesco por consanguinidade, afinidade ou adoção;

III – sócio de candidato em atividade profissional ou coautor de trabalho científico ou profissional;

IV – orientador ou coorientador acadêmico do candidato, em nível igual ou superior ao de Mestrado; e

V – docentes com outras situações de impedimento ou suspeição previstas na legislação vigente.

3.4. Cada membro da Comissão Examinadora deverá firmar declaração escrita de que não se enquadra em nenhuma das condições de impedimento descritas no item 3.3.

4. Das Inscrições

4.1. As inscrições estarão abertas no período de 11/01/2021 a 20/01/2021.

4.2. O valor da taxa relativa à inscrição é de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) e o candidato deverá requerer a geração da Guia de Recolhimento da União (GRU) correspondente através do site <https://supac.ufba.br/boleto-bancario>, com pagamento efetuado exclusivamente nas agências do Banco do Brasil.

4.3. Após o pagamento, a efetivação da inscrição do candidato será realizada através do e-mail ceag-emevz@ufba.br. As inscrições deverão ser realizadas até as 23:59 do dia 20/01/2021. Inserir no assunto do email a área de conhecimento e o nome do candidato (Exemplo: Seleção professor substituto – Toxicologia Veterinária – Nome do candidato). Não serão aceitas inscrições via postal. O descumprimento das instruções para inscrição via e-mail implicará em sua não efetivação. A falta de qualquer documento necessária à inscrição implicará na não homologação da inscrição do candidato. O DEAPAC não se responsabilizará por solicitações de inscrição não recebidas, fora do prazo ou por qualquer outro motivo.

4.4. O requerimento de inscrição deverá estar assinado pelo candidato e instruído com:

I – “Formulário D – Ficha de Inscrição para Seleção de Professor Substituto” (disponível em <https://supac.ufba.br/formularios-e-declaracoes>), cópia da GRU e do comprovante de pagamento;

II – Cópia autenticada dos seguintes documentos:

a) documento oficial de identidade, para brasileiros;

b) passaporte, para estrangeiros;

c) diploma(s)/título(s) referente(s) à titulação mínima exigida no item 1.1.1., revalidado(s)/reconhecido(s) no Brasil se obtido(s) no exterior;

III – *Curriculum Lattes* ou *Curriculum Vitae* atualizado, com os documentos comprobatórios, em uma via.

4.5. O DEAPAC não fará empréstimo de envelopes, impressões, cópias ou encadernações.

4.6. Para a titulação exigida no item 1.1.1., somente serão considerados:

a) os diplomas de graduação revalidados no Brasil, se obtidos no exterior;

b) os títulos de Mestre e Doutor expedidos por instituições de ensino superior nacionais ou por universidades estrangeiras, reconhecidos no Brasil, se obtidos no exterior;

c) os títulos de Doutor obtidos na forma da legislação anterior à Lei nº 5.540, de 28 de dezembro de 1968;

d) os títulos de Livre-Docente expedidos por instituições de ensino superior reconhecidas pelo Conselho Nacional de Educação.



- 4.7. Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a participação no Processo Seletivo e para a contratação.
- 4.8. A inscrição poderá ser efetivada pelo candidato ou seu procurador legalmente constituído. O modelo da procuração está disponível em <https://supac.ufba.br/formularios-e-declaracoes>. A procuração deverá ser acompanhada de cópias do Cadastro de Pessoa Física (CPF) e identidade do candidato, autenticadas em cartório.
- 4.9. Não será aceita em hipótese alguma inscrição condicionada, intempestiva ou que não atenda aos requisitos deste Edital Interno.
- 4.10. Os dados informados no ato da inscrição e o pagamento da taxa serão de responsabilidade exclusiva do candidato.
- 4.11. Será cancelada a inscrição do candidato que tenha efetuado pagamento do valor da inscrição através de cheque e este seja devolvido, por qualquer motivo. O comprovante de agendamento de cobrança emitido por terminal eletrônico não tem validade para comprovar o pagamento da inscrição.
- 4.12. A qualquer tempo poderão ser anuladas a inscrição, as Provas e a contratação do candidato, desde que verificada a falsidade em qualquer declaração prestada e/ou qualquer irregularidade nas Provas ou em documentos apresentados.
- 4.13. Não haverá isenção de pagamento do valor estabelecido no item 4.2.
- 4.14. Em nenhuma hipótese haverá devolução da quantia paga a título de inscrição, salvo em caso de cancelamento do Processo Seletivo por conveniência da Administração ou por motivo de força maior.
- 4.15. Serão indeferidas pelo DEAPAC as inscrições cujo pagamento ou documentação necessária para inscrição esteja em desacordo com o previsto neste Edital Interno.
- 4.16. A lista de inscrições deferidas para participação no Processo Seletivo será divulgada no site <http://www.emevz.ufba.br>, até às 18 horas do dia 22/01/2021, ficando o candidato responsável pela consulta ao sítio eletrônico.

5. Do Processo Seletivo

- 5.1. O Processo Seletivo constará de 03 etapas distintas, todas de caráter classificatórios:
- Prova Didática, com peso 5;
 - Prova de Títulos, com peso 3;
 - Entrevista, com peso 2;
- 5.2. As provas/etapas serão realizadas nos locais e datas indicados a seguir:
- Prova didática:
 - A ordem de apresentação dos candidatos será definida por sorteio, **realizado às 8:00h do dia 25 de janeiro de 2021, de forma on-line**, com a presença de todos os candidatos. Será obrigatória a identificação dos presentes através da imagem de vídeo e apresentação de documento pessoal. **O endereço da realização das provas e entrevistas de cada área de conhecimento será encaminhado por email para os candidatos no momento da confirmação da sua inscrição.** O DEAPAC não se responsabiliza por ausência em função de falhas na internet, plataformas ou quaisquer outros problemas de conexão.
 - O sorteio de que trata o item anterior será efetuado por cada candidato, de acordo com a ordem de inscrição no concurso.
 - O ponto da prova Didática será sorteado vinte e quatro horas antes do horário previsto para sua apresentação, logo após o sorteio da ordem de apresentação dos candidatos.
 - A prova didática será realizada dia 26/01/2021, **de forma on-line** e terá início às 8:00h com a apresentação do primeiro candidato. Serão eliminados os candidatos que não se fizerem presentes na sala virtual no horário da sua apresentação.
 - Os candidatos irão aguardar o horário para requerer entrada na sala virtual para apresentação da prova didática.
 - Cada candidato disporá para apresentação de sua aula de um mínimo de 30 (trinta) minutos e um máximo de 50 (cinquenta) minutos, sendo vedada a presença dos demais candidatos.



- vi) No início de cada apresentação os candidatos exibirão por meio de slide(s) os respectivos planos de aula, que deverão ser encaminhado por email para o presidente da comissão ao termino da apresentação. O link para o envio será repassado no momento da apresentação.
- vii) No julgamento da prova Didática, cada membro da Comissão Julgadora atribuirá sua nota considerando os critérios estabelecidos pela Congregação, que devem atender inclusive: I - a coerência entre os objetivos previstos no plano de aula e os conteúdos desenvolvidos; II - o desempenho didático e utilização adequada do tempo; III - comunicação, clareza e objetividade.
- b) Prova de Títulos – a análise dos títulos será realizada, pela banca examinadora, no HOSPMEV-UFBA no dia 27/01/2021, por meio de reunião virtual
- c) Entrevista - local: Será realizada **de forma on-line na sala de cada área de conhecimento**, no dia 26/01/2021, logo após a prova didática de cada candidato.
- 5.3. A Comissão Examinadora poderá alterar a ordem e o cronograma do Processo Seletivo, a depender da sua necessidade e do andamento dos trabalhos.

6. Da Realização das Provas

- 6.1. Para a Prova Didática estão indicados 05 pontos, versando sobre itens dos programas dos componentes curriculares/Área de Conhecimento do Processo Seletivo.
- 6.2. A lista de pontos está no Anexo I deste Edital Interno.
- 6.3. Os critérios de avaliação de cada uma das Provas do Processo Seletivo estão dispostos nos Baresmas dos Anexos II a IV deste Edital Interno, aprovados pelo DEAPAC.
- 6.4. O candidato deverá apresentar documento oficial de identificação com foto, legível e sem rasuras por meio de vídeo e em tempo real, de forma a permitir, com clareza, a sua identidade, para realizar as Provas do Processo Seletivo.
- 6.5. Em nenhuma das provas do Processo Seletivo, será admitida a comunicação direta ou indireta entre os candidatos.
- 6.6. A realização das provas orais e das entrevistas dos candidatos deverão ser gravadas em áudio ou áudio/vídeo, para fins de registro.
- 6.7. As sessões em que houver provas orais e entrevistas dos candidatos serão públicas, ficando limitado o acesso ao público somente na medida da capacidade do ambiente virtual, havendo a necessidade de habilitação obrigatória da imagem do ouvinte em tempo real no início da apresentação e vedado o comparecimento dos demais candidatos, ainda que já reprovados no Processo Seletivo.
- 6.8. A ordem de apresentação dos candidatos na Prova Didática e na Entrevista será definida por sorteio realizado pelo Presidente da Comissão Examinadora, a ser efetivado no primeiro dia do Processo Seletivo.
- 6.9. O não comparecimento do candidato ao local e horário previstos para as etapas, sorteios e provas resultará na sua eliminação do Processo Seletivo e, por consequência, o impedirá de participar das etapas subsequentes. O Departamento de Anatomia, Patologia e Clínicas Veterinárias não se responsabiliza pela qualidade da conexão à internet dos candidatos para a realização das etapas do processo seletivo.

6.10. Da Prova Didática

- 6.10.1. A Prova Didática terá como objetivo avaliar o candidato quanto ao domínio do assunto, à capacidade de comunicação, de organização do pensamento e de planejamento, às estratégias de ensino utilizadas e domínio dos recursos didáticos utilizados e à apresentação da aula e postura, assim como utilização do tempo e a execução do plano de aula.
- 6.10.2. A Prova Didática será realizada em tantas sessões públicas quantos forem os candidatos inscritos, ficando limitado o acesso ao público somente na medida da capacidade das salas ou dos auditórios e, vedado o comparecimento dos demais candidatos, ainda que já reprovados no Processo



Seletivo. Durante a prova será solicitado a qualquer tempo, aos presentes no ambiente virtual, que ativem temporariamente suas câmeras a fim de controle e registro da gravação.

6.10.3. O sorteio do ponto para a apresentação da Prova Didática será realizado eletronicamente conforme cronograma estabelecido no item 5.2, no prazo de vinte e quatro horas de antecedência em relação à primeira apresentação.

6.10.4. Todos os candidatos apresentarão o plano de aula antes da realização da sua Prova Didática, que obedecerá ao horário indicado no cronograma estabelecido pela Comissão Examinadora, sendo eliminados os candidatos que não o fizerem.

6.10.5. Cada candidato disporá para a apresentação de sua aula de um mínimo de 30 minutos e um máximo de 50 minutos.

6.10.6. Os critérios de avaliação da Prova Didática estão dispostos no Barema do Anexo II deste Edital e foram aprovados DEAPAC.

6.11. Da Prova de Títulos

6.11.1. Os títulos serão classificados em:

I – Acadêmicos;

II – Atividades Didáticas; Profissionais e Administrativas;

III – Formação Complementar;

IV – Atividades Científicas, Artísticas e Literárias;

6.11.2. A relação dos títulos que serão pontuados e a pontuação de cada título estão dispostas no Barema do Anexo III deste Edital Interno, nos termos aprovados pelo DEAPAC.

6.11.3. Para a aferição de pontos e apreciação do *Curriculum Lattes* ou *Curriculum Vitae*, serão considerados apenas os títulos devidamente comprovados com documentos oficiais.

6.11.4. Os documentos comprobatórios dos títulos inseridos no *Curriculum Lattes* deverão ser apresentados em uma cópia simples, digitalizada preferencialmente em arquivo único, recomendando-se que, em cada documento, conste a numeração correspondente à atividade enumerada no *Curriculum Lattes*, e que estejam organizados seguindo a ordem de citação do Barema.

6.11.5. Para a aferição dos títulos acadêmicos, só serão aceitos os diplomas de graduação e títulos de mestrado e doutorado expedidos por instituições de ensino superior nacionais e revalidados/reconhecidos no Brasil, se obtidos no exterior.

6.12. Da Entrevista

6.12.1. Cada um dos membros da Comissão Examinadora formulará questões ao candidato, versando sobre o interesse do candidato pela Área que pretende ensinar e sobre conteúdos teóricos da(s) disciplina(s) em exame, sendo analisada a adequação, segurança e clareza das respostas. Os candidatos devem também ser arguidos sobre a disponibilidade de assumirem as aulas nos turnos de oferta dos componentes curriculares ofertados pelo DEAPAC.

6.12.2. A Entrevista será realizada em tantas sessões públicas quantos forem os candidatos inscritos, ficando limitado o acesso ao público somente na medida da capacidade das salas ou dos auditórios e, vedado o comparecimento dos demais candidatos, ainda que já reprovados no Processo Seletivo.

6.12.3. Os critérios de avaliação da Entrevista estão dispostos no Barema do Anexo IV deste Edital Interno e foram aprovados pelo DEAPAC.

7. Da Avaliação das Provas e da Classificação

7.1. A Comissão Examinadora reunir-se-á, privativamente, para avaliar as Provas e emitir o seu juízo sobre elas.

7.2. Para cada uma das Provas, os examinadores atribuirão notas, obedecendo à escala de 0 (zero) a 10 (dez).



- 7.3. Cada examinador atribuirá uma nota final aos candidatos que será resultante da média ponderada das notas das Provas, considerados os pesos previstos no item 5.1.
- 7.4. A nota final do candidato no Processo Seletivo será resultante da média aritmética das notas finais atribuídas por cada um dos examinadores.
- 7.5. Será considerado aprovado o candidato que obtiver nota final mínima 7,0 (sete), observado o limite a que se refere o item 8.10.
- 7.6. Será considerado como primeiro colocado o candidato que obtiver a maior média aritmética dentre as notas finais atribuídas pelos examinadores.
- 7.7. Em caso de empate, o desempate será efetuado a partir da média aritmética das notas atribuídas às Provas ordenadas abaixo, utilizando-se a Prova seguinte somente quando persistir empate pelo critério da Prova anterior:
- Prova Didática;
 - Prova de Títulos;
 - Entrevista;
- 7.8. Caso ainda persista o empate, a indicação do primeiro colocado será feita pelo Departamento, de acordo com o que dispuser a legislação em vigor.
- 7.9. Todos os cálculos utilizados para obter a nota final atribuída a cada candidato serão considerados até a segunda casa decimal, desprezando-se as demais casas.

8. Da Homologação do Resultado das Provas e dos Recursos

- 8.1. O resultado do Processo Seletivo contendo a relação nominal de todos os candidatos, indicando e destacando aprovados, reprovados e ausentes e os candidatos classificados para o preenchimento das vagas, apresentados em ordem decrescente de aprovação, estará disponível no até as 18:00h do dia 28/01/2021 no site <http://www.emevz.ufba.br>.
- 8.2. A Comissão Examinadora elaborará Relatório Final contendo as diversas avaliações dos seus membros referentes aos candidatos e, em exposição sucinta, narrará os fatos e as Provas do Processo Seletivo, justificando as indicações, se houver.
- 8.3. O Relatório Final da Comissão Examinadora será apreciado pelo Departamento.
- 8.4. A Comissão Examinadora preencherá e assinará o “Formulário E – Resultado do Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto” de cada uma das área de conhecimento.
- 8.5. O candidato poderá interpor recurso, **de forma on line através do endereço ceag-emevz@ufba.br**, indicando os pontos a serem examinados, mediante requerimento dirigido à Direção da Unidade Universitária, no prazo de cinco dias, a partir da publicação do resultado final no site <http://www.emevz.ufba.br>, na data indicada no item 8.1.
- 8.6. Os recursos serão julgados em primeira instância pela Comissão Examinadora.
- 8.7. Não será aceito recurso via postal.
- 8.8. Recursos inconsistentes e extemporâneos serão indeferidos preliminarmente.
- 8.9. O resultado dos recursos será divulgado no site <http://www.emevz.ufba.br>.
- 8.10. Após a classificação final, será homologado no Diário Oficial da União pela SUPAC, por meio de Portaria própria, a relação dos candidatos aprovados na seleção, por ordem de classificação e respeitados os limites dispostos no Anexo II do Decreto nº 9.739, de 28 de março de 2019, conforme abaixo:

Quantidade de vagas previstas no Edital Interno, por Área de Conhecimento:	Quantidade máxima de candidatos aprovados:
1	5

- 8.11. Os candidatos não classificados no quantitativo máximo de aprovados de que trata o Anexo II do Decreto nº 9.739, de 28 de março de 2019, ainda que tenham atingido nota mínima para aprovação, estarão automaticamente reprovados no Processo Seletivo.
- 8.12. Nenhum dos candidatos empatados na última classificação de aprovados será considerado reprovado nos termos do item 8.10.



9. Das Disposições Gerais

9.1. A inscrição do candidato no Processo Seletivo implica conhecimento e aceitação tácita das condições estabelecidas no presente Edital Interno, e das demais informações que porventura venham a ser oficialmente divulgadas, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

9.2. O Departamento convocará os candidatos aprovados, por telefone e/ou e-mail, indicando dia e horário para comparecimento à Escola de Medicina Veterinária e Zootecnia (EMEVZ), para entrega da documentação necessária à organização do processo de solicitação de contratação e para demais orientações.

9.3. Para o processo de solicitação de contratação, o candidato aprovado deverá apresentar:

I – cópia do documento oficial de identidade, para brasileiros;

II – cópia do passaporte e do visto de permanência ou visto temporário, no caso de estrangeiro;

III – cópia do diploma(s)/título(s) referente(s) à titulação mínima exigida no item 1.1.1., revalidado(s)/reconhecido(s) no Brasil se obtido(s) no exterior;

IV – certidão de quitação com as obrigações eleitorais, para brasileiros;

V – cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);

VI – cópia da quitação com o serviço militar, para brasileiros;

VII – cópia do comprovante do PIS ou PASEP;

VIII – cópia da certidão de nascimento dos filhos menores de seis anos, quando for o caso;

IX – declaração de acumulação de cargos (para o candidato que ocupa outro cargo/emprego/função) ou declaração de não acumulação de cargos (para o candidato que não ocupa outro cargo/emprego/função) – modelos disponíveis em <https://supac.ufba.br/formularios-e-declaracoes>;

X – informações/declarações preliminares para análise da contratação (modelo disponível em <https://supac.ufba.br/formularios-e-declaracoes>).

9.4. Os documentos de que tratam os incisos I a VIII do item 9.3 poderão ser apresentados por cópia autenticada ou por cópia acompanhada do original para fins de autenticação, sendo possível o aproveitamento das vias entregues por ocasião da inscrição.

9.5. Poderão ser requeridos outros documentos, conforme a necessidade vigente.

9.6. A aprovação e homologação no Processo Seletivo não asseguram ao candidato o direito de contratação, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das normas legais pertinentes e da rigorosa ordem de classificação.

9.7. O prazo de validade deste Processo Seletivo simplificado será de um ano contado a partir da data de homologação do resultado no Diário Oficial da União, podendo ser prorrogado por igual período, a critério do Departamento.

9.8. É de responsabilidade do candidato aprovado manter seus dados cadastrais atualizados junto ao Departamento.

9.9. O candidato aprovado deverá assumir os componentes curriculares para os quais prestou a seleção e/ou outras disciplinas afins, de acordo com os turnos de oferta e as necessidades do Departamento, obedecendo a jornada de trabalho estabelecida na Resolução nº 05, de 27 de novembro de 2015, do Conselho Universitário da UFBA, alterada pela Resolução nº 05, de 25 de novembro de 2019.

9.10. O candidato aprovado só deverá assumir suas atividades docentes na Universidade após a assinatura do seu contrato, momento em que passa a ter vínculo formal com a instituição.

9.11. Na contratação, renovação ou finalização dos contratos firmados com base neste Processo Seletivo, observar-se-ão as condições estabelecidas na legislação pertinente, incluídas a Resolução nº 05, de 27 de novembro de 2015, do Conselho Universitário da UFBA, alterada pela Resolução nº 05, de 25 de novembro de 2019, a Lei nº 8.745, de 09 de dezembro de 1993 e outros normativos vigentes.

9.12. Durante o período de validade do Processo Seletivo, havendo necessidade, poderá ser contratado o próximo candidato aprovado, respeitada a ordem de classificação.

9.13. O contrato do professor substituto será extinto, sem direito à indenização, nas seguintes situações:

I - por término do prazo contratual;

II - por iniciativa do contratado;



III - por imposição da pena de demissão em decorrência de infração prevista no Art. 132, incisos I a VII e IX a XIII, da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

9.14. No caso do inciso II do *caput* do item 9.14., o contratado deverá comunicar oficialmente, com antecedência mínima de trinta dias, à SUPAC, por escrito. A comunicação deverá ser enviada por meio do Departamento ao qual está vinculado, com a ciência da Chefe do Departamento.

9.15. A extinção do contrato por iniciativa da UFBA, decorrente de conveniência administrativa, importará, ao contratado, o pagamento de indenização correspondente à metade do que lhe caberia em relação ao restante do contrato.

9.16. Não poderá ser novamente contratado antes de decorridos 24 meses do encerramento de seu contrato anterior, o candidato que tiver firmado contrato com fundamento na Lei nº 8.745, de 09 de dezembro de 1993, conforme proibição constante no inciso III do Art. 9º, da referida Lei.

9.17. Os casos omissos serão resolvidos pelo Departamento e em grau de recurso pela Congregação da respectiva Unidade.

9.18. Conforme ofício circular nº 004/2020 – Superintendência de administração acadêmica (SUPAC), o candidato contratado para o semestre 2021.1 deverá participar do Curso Moodle Instrumental para Professores, promovido pela Superintendência de Educação à distância (SEAD/UFBA), como requisito para o desempenho de suas atividades acadêmicas na universidade. A participação no curso ocorrerá somente após a assinatura do contrato e conforme cronograma a ser definido pela SEAD.

Salvador, 18 de dezembro de 2020.

Profa. Maria Consuelo Caribe Ayres
Chefe do Departamento de Anatomia, Patologia e
Clínicas Veterinárias da Escola de Medicina Veterinária e Zootecnia



ANEXO I – EDITAL INTERNO Nº 01/2020

Área de Conhecimento: “Toxicologia e Terapêutica Veterinária”

Lista de pontos para a Prova Didática

1. Terapêutica de pacientes com síndrome cólica;
2. Aflatoxicoses;
3. Intoxicação por plantas que provocam morte súbita;
4. Intoxicação por cobre;
5. Ofidismo.

INDICAÇÕES BIBLIOGRÁFICAS:

1. OSWEILER, G.D. Toxicologia Veterinária. Porto Alegre: Artes Médicas, 1998. 526 p
2. SPINOSA, Helenice de Souza; GÓRNIAC, Silvana Lima; PALERMO NETO, João. Toxicologia aplicada à medicina veterinária. Barueri, SP: Manole, 2008. 942 p.
3. SPINOSA, H.S; GÓRNIAC, S.L; BERNARDI, M.M; Farmacologia aplicada à Medicina Veterinária. 4ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan., 2006. 918 p.
4. KLAASSEN, C. D., WATKINS III, J. B. Fundamentos em Toxicologia de CASARETT, E DOULL. Porto Alegre, 2a Ed. 2012, 460 p.
5. MALLMANN, C.A.; DILKIN, P. Micotoxinas e micotoxicoses em suínos. Santa Maria: Ed Do Autor, 2007. 240 p.
6. MIDIO, A.F.; MARTINS, D.I. Toxicologia de Alimentos. São Paulo: Livraria Varela, 2000. 295 p.
7. RIET-CORREA, F.; MENDEZ, M.del C. ; SCHILD, A. L. Intoxicações por plantas e micotoxicoses em animais domésticos. Buenos Aires: Editorial Agropecuária Hemisfério Sul S.R.L., 1991. 340 p.
8. SPINOSA, H.S; GÓRNIAC, S.L; NETO, J.P; Medicamentos em animais de produção. Editora Roca, 2014 504 p.
9. TOKARNIA, C. H.; DOBEREINER, J; PEIXOTO, P.V. Plantas tóxicas do Brasil. Rio de Janeiro: Helianthus, 2012. 310 p.
10. ADAMS, H.R. Farmacologia e terapêutica em Veterinária. 8ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003. 1034p.
11. ANDRADE, S. F. Manual de terapêutica veterinária. 3ed. São Paulo: Roca, 2008. 697p.
12. PAPICH, M.G. Manual Saunders. Terapia Veterinária – Pequenos e Grandes Animais. Ed. Elsevier, 2012.



Área de Conhecimento: “Anestesiologia dos Animais Domésticos”

Lista de pontos para a Prova Didática

1. Dor e analgesia;
2. Anestesia intravenosa;
3. Anestesia dissociativa;
4. Anestesia inalatória;
5. Anestesia do neuroeixo.

INDICAÇÕES BIBLIOGRÁFICAS:

1. CARROLL, G. L. Anestesia e analgesia de pequenos animais. 1º ed. Manole, 2012. 352 p.
2. FANTONI, D. T.; CORTOPASSI, S. R. G. Anestesia em Cães e Gatos. 2 ed. São Paulo: Roca, 2009. 620 p.
3. KLAUMANN, P.; OTERO, P. Anestesia logorregional em pequenos animais 1 ed. São Paulo: Roca, 2010. 288 p.
4. MASSONE, F. Anestesiologia Veterinária: Farmacologia e Técnicas. 6. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2011. 428 p.
5. MUIR, W. W., HUBBELL, J. A. E., SKARDA, R. T., BERDNARKI, R. M. Handbook of veterinary anesthesia. 4. ed., St Louis, Mosby, 2007, 656 p.
6. SANTOS, M. M.; FRAGATA, F. S. Emergência e terapia intensiva veterinária em pequenos animais. 1ed. São Paulo: Roca, 2008. 912 p
7. SPINOSA, H.S.; GORNIK, S.L.; BERNARDI, M.M. Farmacologia aplicada à Medicina Veterinária. 5 ed. Guanabara-Koogan, 2011. 848 p.
8. TAYLOR, P. M.; CLARKE, K. W. Manual de anestesia em equinos. 2 ed. São Paulo: MedVet, 2009. 221 p.
9. TRANQUILLI, W. J., THURMON, J. C., GRIMM, K. A. Lumb & Jones' Veterinary Anesthesia and Analgesia. 4 ed., Iowa, Blackwell, 2007, 1096 p
10. TRANQUILLI, W. J.; THURMON, J. C.; GRIMM, K. A. Lumb & Jones: Anestesiologia e Analgesia Veterinária. 4 ed. São Paulo: Roca, 2013. 1216 p.



Área de Conhecimento: “Diagnóstico por Imagem Veterinário”

Lista de pontos para a Prova Didática

1. Radiologia do tórax;
2. Diagnóstico por imagem do sistema digestório;
3. Diagnóstico por imagem do sistema urinário;
4. Diagnóstico por imagem do sistema genital;
5. Radiologia do sistema osteoarticular.

INDICAÇÕES BIBLIOGRÁFICAS:

1. KEALY, J. K.; McALLISTER, H. **Radiografia e ultrassonografia do cão e do gato**. 5.ed. Elsevier: Rio de Janeiro, 580p. 2012. ISBN 9788535245103
2. THRALL, D. E. **Diagnóstico de Radiologia Veterinária**. Saunders/Elsevier, 5ª edição, 848 p. 2010. ISBN 9788535273021
3. DENNIS, R.; KIRBERGER, R.M.; BARR, F.; WRIGLEY, R.H. **Handbook of Small Animal Radiology and Ultrasound**. 2nd ed, Elsevier, 2010.
4. OWENS, J. M.; BIERY, D. N. **Radiographic Interpretation for the Small Animal Clinician**. Williams & Wilkins. 2nd edition, 1999.
5. SCHEBITZ, H.; Wilkens, H. **Atlas of Radiographic Anatomy of the Dog and Cat**. Philadelphia: W.B. Saunders, 1978, 197p.
6. THRALL, D. E.; ROBERTSON, I.D. **Atlas of Normal Radiographic Anatomy and Anatomic Variants in the Dog and Cat**. Elsevier/Saunders, 2010.
7. **Veterinary Radiology & Ultrasound**. Journal of the American College of Veterinary Radiology.

ANEXO II – EDITAL INTERNO Nº 01/2020

Utilizado para todas as áreas de conhecimento

Barema para a Prova Didática:

CRITÉRIOS	NÚMERO DE PONTOS
Plano de aula	Máximo
Adequação ao conteúdo do ponto sorteado	0,4
Clareza dos objetivos	0,3
Estrutura lógica na organização de conteúdo	0,3
Adequação do conteúdo ao tempo disponível	0,2
Qualidade das referências citadas	0,3
Desenvolvimento da Aula	
Coerência entre os objetivos previstos no plano de aula e os conteúdos apostados	2,0
Abordagem de ideias centrais do tema	1,5
Organização na exposição dos conteúdos	1,5
Linguagem clara e adequada ao conteúdo	1,5
Uso adequado do tempo	1,0
Uso adequado do material didático	1,0
TOTAL	10



ANEXO III – EDITAL INTERNO Nº 01/2020

Utilizado para todas as áreas de conhecimento

Barema para a Prova de Títulos

I	ACADÊMICOS	
1.	Títulos universitários – graduação	(5,0)*
	Graduação na mesma área (Bacharel/Licenciatura)	5,0
	Graduação em área afim	4,5
2.	Títulos universitários – Pós-graduação	(1,5)*
	Doutorado concluído	1,5
	Doutorado em curso	1,0
	Mestrado concluído	1,2
	Mestrado em curso (fase de elaboração da dissertação)	0,9
	Especialização (360h) concluída	0,8
	Aperfeiçoamento concluído	0,6
II.	ATIVIDADES DIDÁTICAS, PROFISSIONAIS E ADMINISTRATIVAS	(2,0)*
	Ensino superior – mais de dois semestres	0,6
	Ensino superior – até dois semestres	0,5
	Ensino superior – até um semestre	0,4
	Ensino médio – mais de dois semestres	0,3
	Ensino médio – até dois semestres	0,2
	Ensino fundamental – mais de dois semestres	0,1
	Docência em curso de extensão	0,1
	Monitoria – mínimo de dois semestres	0,3
	Conferência, Palestra, Seminário proferido e cursos ministrados na área profissional	0,1
	Aprovação em concurso público na área educacional, nível superior	0,3
	Aprovação em concurso público na área profissional	0,2
	Aprovação em seleção pública na área educacional, nível superior	0,15
	Cargo de chefia ou direção em Instituição de ensino superior – um ano, no mínimo, de exercício	0,1
	Participação em banca examinadora – Magistério Superior	0,1
	Tempo de efetivo exercício profissional na área do concurso – mais de dois anos	0,6
	Tempo de efetivo exercício profissional na área do concurso – até dois anos	0,5
III.	FORMAÇÃO COMPLEMENTAR	(0,5)*
	Estágios na área – mínimo de 90h	0,2
	Cursos de extensão na área – mínimo de 60h	0,2
	Participação em Congressos, Simpósios, Encontros na área	0,1
	Quaisquer destas atividades fora da área	0,05
IV.	ATIVIDADES CIENTÍFICAS, ARTÍSTICAS E LITERÁRIAS	(1,0)*
	Livro publicado (didático, científico ou literário)	0,5
	Pesquisa científica – concluída	0,4
	Pesquisa científica – em curso	0,2
	Artigos ou ensaios publicados de natureza científica ou literária	0,1
	TOTAL:	10,0

* O limite máximo de pontuação por item.



Serviço Público Federal
Universidade Federal da Bahia
Escola de Medicina Veterinária e Zootecnia

Endereço: Av. Ademar de Barros, 500 CEP 40170-110- Salvador / Bahia
Tel.: +55 71 3283-6701/6702/6718 / Site: <http://www.emevz.ufba.br> / E-mail: escmev@ufba.br

ANEXO IV – EDITAL INTERNO Nº 01/2020

Utilizado para todas as áreas de conhecimento

Barema para a Entrevista:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Relevância da vida acadêmica e profissional	1,0
Capacidade de argumentação das ideias	1,5
Relação com a área de concurso	1,0
Domínio e atualização na área do concurso	1,0
Descrição de perspectivas de trabalho	1,0
Clareza na apresentação e capacidade de síntese	1,5
Capacidade argumentativa	1,0
Perspectivas de atuação na instituição	1,0
Capacidade de liderança universitária	1,0
TOTAL	10,0